5.4 Dokumentationshilfe:

„Vorbereitung für ein Elterngespräch“ - Checkliste

Wie lade ich ein?

Mündlich oder schriftlich? (Anliegen als Ich-Aussage ausdrücken, kurz beschreiben worum es geht)

Rahmenbedingungen

Datum:	
Zeit:	
Raum:	
Gesprächsatmosphäre (z.B. ansprechende Vorbereitung wie Kaffee und Plätzchen, Ruhe, Telefon aus, Kinder außer usw.):	

Welche Unterlagen / Aufzeichnungen muss ich bereithalten?

Notizen, Dokumentationsbogen (gibt Sicherheit und macht auf die Eltern einen gut vorbereiteten Eindruck)

Was soll Inhalt / Ziel des Gesprächs sein?

Was erwarte ich vom Gespräch? (Was möchte ich erreichen? Was möchte ich den Eltern mitteilen? Gibt es einen konkreten Anlass?)

Welche Befürchtungen habe ich?

Mit welchen Reaktionen der Eltern muss ich eventuell rechnen? Was macht mir dabei „Bauchschmerzen“? Wo kann ich mir Unterstützung holen?

Worauf achte ich in der Gesprächsführung?

(Ich-Botschaften, mein Gegenüber aussprechen lassen, Beobachtungen beschreiben, nicht bewerten, für das Anliegen der Eltern offen sein und dieses ernst nehmen)