

Achtung: Dieser Antrag ist immer über die zuständige Verwaltung der Standortgemeinde einzureichen

Name des Einrichtungsträgers (Antragsteller)	Datum
--	-------

über die zuständige Verwaltung der Standortgemeinde einzureichen

**Kreis Rendsburg-Eckernförde
 Der Landrat
 Fachdienst Kinder, Jugend, Sport
 Kindertageseinrichtungen
 Kaiserstraße 8
 24768 Rendsburg**

- Antrag auf Aufnahme / Änderung des Bedarfsplans (§ 10 KiTaG)**
- Antrag auf Erteilung / Änderung der Betriebserlaubnis (§ 45 SGB VIII)**

1 Anlass für den Antrag ist ein(e) <small>zutreffendes bitte ankreuzen</small>			
<input type="checkbox"/> Neubau	<input type="checkbox"/> Gruppe/n-inbetriebnahme/-beendigung		
<input type="checkbox"/> Umbau	<input type="checkbox"/> Änderung der Gruppenart		
<input type="checkbox"/> Trägerwechsel	<input type="checkbox"/> Änderung der Öffnungszeit		
<input type="checkbox"/> Sonstiges:			
Die neue Einrichtung / Gruppe soll voraussichtlich betrieben werden ab :			
Die Änderung / Beendigung soll voraussichtlich eintreten ab:			
2 Kontaktdaten der Einrichtung			
Name			
Straße, Hausnummer		PLZ, Ort	
Telefon (allgemein)	E-Mail (allgemein)	Homepage	
3 Kontaktdaten des Einrichtungsträgers			
Name			
Straße, Hausnummer		PLZ, Ort	
Telefon (allgemein)	E-Mail (allgemein)	Homepage	

Achtung: Dieser Antrag ist immer über die zuständige Verwaltung der Standortgemeinde einzureichen

4 Gruppenstruktur der Einrichtung
Zur Darstellung der kompletten <u>alten und neuen Gruppenstruktur</u> (Stammgruppen, Ergänzungs- und Randzeitengruppen) Ihrer Einrichtung ist die Anlage 1 zu verwenden.
5 Pädagogisches Personal und nichtpädagogisches Personal bitte ankreuzen
<input type="checkbox"/> Hiermit wird bestätigt, dass die Vorgaben des Betreuungsschlüssels gemäß § 26 i.V.m. § 28 KiTaG (Personalqualifikationen) erfüllt werden. Die Einrichtungsträger von erlaubnispflichtigen Einrichtungen sind gemäß § 45 Abs. 2 Nr.1 SGB VIII in Verbindung mit § 47 SGB VIII zur Sicherstellung der personellen Voraussetzungen verpflichtet, Personalmeldungen <u>unverzüglich</u> an die zuständige Behörde zu tätigen. Diese Meldungen erfolgen durch ein gesondertes Formular (siehe Homepage des Kreises RD-ECK).
6 Erforderliche Unterlagen beim Antrag auf Erteilung einer Betriebserlaubnis (bei Änderung der Betriebserlaubnis sind nur neue bzw. geänderte Unterlagen beizufügen)
<ul style="list-style-type: none">· Pädagogische Konzeption (Hinweis auf Handreichung des Kreises RD-ECK)· aktualisierte Personalliste (neue Gruppenstruktur)· Lageplan· Grundrisszeichnung· Wohnflächenberechnung· ggfs. Baugenehmigung· ggfs. Miet-/Pachtvertrag· ggfs. Vertrag/Satzung· ggfs. Wirtschaftlichkeitsberechnung· Trägervereinbarung § 8a SGB VIII· Trägervereinbarung § 72a SGB VIII <p>Folgendes wurde beachtet:</p> <ul style="list-style-type: none">· Die Verordnung (EG) Nr. 853/2004 vom 29.04.2004 über Lebensmittelhygiene· Die Richtlinien der Unfallkasse Nord· Die Richtlinien des Brandschutzes· Die Auflagen des Fachdienstes Gesundheitsdienste des Kreises RD-ECK inkl. Belehrung nach § 35 IfSG· Erweiterte Führungszeugnisse gem. § 30a Abs. 1 BZRG

Achtung: Dieser Antrag ist immer über die zuständige Verwaltung der Standortgemeinde einzureichen

7	Erklärung
	<p>Ich erkenne die geltenden Bestimmungen für Einrichtungen gem. § 45 SGB VIII an und verpflichte mich, diese nach Erteilung der Betriebserlaubnis in allen Punkten zu beachten.</p> <p>Ich versichere, dass gegen mich noch kein Konkursverfahren eröffnet wurde, dass ich keine eidesstattliche Versicherung nach § 807 ZPO abgegeben und ich keine – nur die aus der Anlage ersichtlichen – Schulden habe (ggf. Gläubiger, Höhe der Schuld und Tilgungsweise einzeln auflühren).</p> <p>Die Richtigkeit der Angaben wird hiermit verbindlich bestätigt.</p> <p>_____</p> <p>Ort und Datum, Unterschrift des Antragstellers</p>
8	Erklärung der Gemeinde zur Aufnahme in den Bedarfsplan (§ 10 Abs. 3 KiTaG)
	<p>Der Bedarf ist festgestellt / nicht festgestellt worden. Hiermit wird bestätigt, dass eine Aufnahme / Löschung im Bedarfsplan erfolgen soll. <u>Bemerkungen:</u></p> <p>_____</p> <p>Ort und Datum, Unterschrift und Stempel der Standortgemeinde</p>

Vermerk: - Anlage 1